**Allegato 1 SO**

* Al Dirigente scolastico

dell’Istituto Comprensivo

di Spoltore

**ISTANZA DI CANDIDATURA PER L’INCARICO DI SUPPORTO OPERATIVO**

per la realizzazione delle attività previste dal Progetto 10.2.2A FSEPON-AB- 2024-72 “Agenda Sud”

*Il/La sottocritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato /a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_*

*Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

in servizio presso questo Istituto Scolastico in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*DICHIARA*

di aver preso visione del progetto identificato dal codice 10.2.2A FSEPON-AB- 2024-59 “Agenda Sud” e di accettarne senza riserve il contenuto e l’impianto organizzativo

*CHIEDE*

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di:

□ SUPPORTO OPERATIVO

per l’attuazione delle azioni previste nei moduli che costituiscono il progetto contrassegnato dal codice *10.2.2A - FSEPON – AB -2024-72 Agenda SUD “Interventi per il recupero delle competenze di base”*

A tal fine il sottoscritto

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

□ di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all’osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dall’avviso in oggetto;

□ di possedere i requisiti richiesti dall’avviso;

□ di essere cittadino/a italiano/a;

□ di essere cittadino/a di uno degli Stati dell’UE (specificare): \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ di godere dei diritti civili e politici;

□ di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

□ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente;

□ di giudicare il compenso pienamente remunerativo;

□ di essere disponibile a svolgere, fin dall’assegnazione dell’incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall’Avviso di selezione;

□ di avere la competenza informatica nell’uso della piattaforma “FUTURA”;

□ di essere disponibile ad assumere l’incarico senza riserva e a svolgerlo secondo le esigenze organizzative della scuola.

□ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta;

□ di essere disponibile ad adattarsi al calendario dei lavori;

□ di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Gdpr) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e

ss.mm.ii., per le finalità strettamente connesse alla gestione della selezione.

□ di autorizzare l’istituzione scolastica ad effettuare le comunicazioni utilizzando il seguente indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a allega:

* Allegato 2 SO – Tabella per l’indicazione dei titoli di studio, culturali e professionali posseduti
* Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto

lì / / Firma